

ANEXO N°01: FORMATO DE HOJA DE VIDA



1. Datos Básicos*

Nombres y Apellidos	JULIO RICARDO MENDOZA HILDEBRANDT
Cargo	DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE COMERCIO EXTERIOR Y TURISMO
DNI	41489013
Correo Electrónico	jmendoza@regionsanmartin.gob.pe
Teléfono	942087425
Resolución de designación de cargo	RER N° 029-2019-GRSM/GR
Fecha de Inicio	01/01/2019
Profesión	ABOGADO
RESUMEN (PERFIL PROFESIONAL)	
<p>Abogado, egresado de la Universidad Inca Garcilaso de la Vega, egresado de Maestría en Derecho Civil en la Universidad San Martín de Porras, egresado de la Maestría en Derecho Penal y Procesal Penal en la Universidad Nacional de Trujillo, Arbitro en Derecho, Conciliador, estudiante de diferentes Diplomados de Especialización en la Universidad Nacional de Trujillo, en Derecho Constitucional, Gestión de Comercio Exterior y Aduanas, Administración y Gestión Pública, Dirección y Gerencia del Desarrollo Organizado, Dirección y Gerencia de Planificación, Gerencia de Hotelería y Turismo, Administración y Planificación de Proyectos, diplomado en Gerencia y proyectos Sociales, Alta Dirección y Gestión Gerencial, Conciliador extrajudicial acreditado por el Ministerio de Justicia, Colegiado en el ilustre Colegio de Abogados de Lima, Poseedor de conocimientos del idioma Inglés e Informática nivel usuario. Con experiencia en Derecho Penal y Procesal Penal, Derecho Civil y Procesal Civil.</p>	

2. Formación Académica

TÍTULO *	ESPECIALIDAD	LUGAR (UNIVERSIDAD)	CIUDAD/PAIS	FECHA FIN **	FECHA EXTENSIÓN ***
Maestría en Derecho Civil		Universidad San Martín de Porres.	PERÚ	2009	2009
ABOGADO		Universidad Inca Garcilaso de la Vega	PERÚ	2007	2007
BACHILLER EN DERECHO		Universidad Inca Garcilaso de la Vega	PERÚ	2006	2006

* Indicar título, bachiller y otros (maestría, doctorado) en caso de tenerlo.

** Fecha de culminación de estudios.

*** Fecha de obtención del Título en (Mes / Año), puede indicar si está en trámite, es egresado o aún está cursando estudios.

3. Experiencia Laboral

ENTIDAD	CARGO	FECHA INICIO (MES/AÑO)	FECHA FIN (MES/AÑO)	RESUMEN DE LAS FUNCIONES DESARROLLADAS
BENEFICENCIA PÚBLICA DE SAN MARTIN.	Asesor legal de la beneficencia pública de san martin.	Marzo 2016	Mayo 2018	Estudiar, analizar, comprender y proponer soluciones a problemas jurídicos dentro de una empresa o institución.
CENTRO DE CONCILIACIÓN IURIS TANTUM.	Director del Centro de conciliación.	Diciembre 2015	Diciembre 2018	Dirigir y coordinar todas las funciones del Centro de Conciliación
ESTUDIO JURÍDICO	Abogado Litigante.	Enero 2014	Diciembre 2018	Ejercer profesionalmente la defensa jurídica en un juicio, así como los procesos judiciales y administrativos ocasionados o sufridos por ella. Además, asesora y da consejo en materias jurídicas.
HOTELES ALTAMIRA Y LA MANSION	Administrador y Asesor Legal	Enero 2014	Diciembre 2016	Planificar, organizar y coordinar todo el funcionamiento del hotel (incluyendo los servicios al cliente, la gestión del personal y la administración del hotel)
CENTRO DE INVESTIGACION DE LA AMAZONIA PERUANA CICAP.	Director del centro de investigacion	Enero 2014	Diciembre 2016	Planificar, dirigir y coordinar las actividades de investigación y desarrollo, para crear procedimientos, productos, conocimientos o modos de utilización de materiales nuevos o perfeccionados.
MINISTERIO PÚBLICO – DISTRITO JUDICIAL DE SAN MARTIN. <i>Fiscalía Provincial de El Dorado</i>	Fiscal Adjunto Provisional Provincial Penal	Agosto 2010	Diciembre 2013	Llevará ordenadamente protocolos, libros, ficheros de causas y registros, los que controlará y actualizará, preservando la fidelidad e integridad de su contenido. Es custodio de todo expediente, documento o secuestro que permanece en Fiscalía, y responsable de su oportuna entrega o devolución.